

# LEITUNG

**PÄDAGISCHE**  
**BAGAGIE**  
IDEENWERKSTATT gGmbH



## SCHLÜSSELPOSITION LEITUNG

Qualifizierung für pädagogische Führungskräfte in Kindergarten,  
Krippe und Hort

**L 13**

Weiterbildung mit 26 Fortbildungstagen  
März 2026 – Juli 2027

# SCHLÜSSELPOSITION LEITUNG

## Weiterbildung für pädagogische Führungskräfte

Ziel dieser qualifizierten Weiterbildungsreihe ist es, Ihre persönliche Leitungskompetenz zu erweitern, geeignete Führungsinstrumente zu erlernen und methodische Sicherheit für alle anfallenden organisatorischen, verwaltungstechnischen und personellen Aufgabenbereiche der Führungsposition zu erlangen. Wir legen Wert darauf, dass auch die Leitung einer Einrichtung für Kinder zu großen Teilen eine pädagogische und nicht nur eine administrative Aufgabe ist.

## Umfang der Weiterbildung

9 Fortbildungsmodulare (insgesamt 24 Fortbildungstage) plus zwei Arbeitsgruppentreffen  
Die Höchstteilnehmer:innenzahl beträgt 18 Personen.

## Voraussetzung zur Teilnahme

Eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem pädagogischen Beruf nach §7 des Kindertagesstättenbetreuungsgesetzes (KiTaG), sowie eine Tätigkeit als Leitung oder zukünftige Führungskraft in Kita, Krippe oder Hort.

### MODUL 1

09. – 11. März 2026

---

#### **Führen und Leiten**

Ein-Führung

- Persönlichkeit und Führung
- Biographische Spurensuche

Führungsstile

- Führungsstil vs. Führungstechniken: Unterschiede und Gemeinsamkeiten
- Führungskompetenz: Was macht eine wirksame Leitung aus?
- Bossing und Mobbing: Eigenen Anteile an kontrollierendem oder ausgrenzendem Verhalten

Teamführung

- Teamführung vor systemtheoretischem Hintergrund
- Dynamisches Lernen und Arbeiten im Team initiieren und begleiten
- Grundlegende Bedingungen für gelingende Kooperation im Team
- Teamrollen und Teamzusammensetzung: Gibt es das optimale Team?
- Phasen der Teamentwicklung und Wege zum „Performing“

#### **Referentin:**

Regina Link, Erzieherin, Heilpädagogin B.A., Systemische Coachin und Supervisorin

### MODUL 2

22. – 24. Juni 2026

---

#### **Organisation und Verwaltung**

Rechtliche Grundlagen

- Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen - Potenziale des SGB XIII nutzen
- Arbeitsrecht (Arbeits- und Gesundheitsschutz – Tarifvertrag)
- Aufsichtspflicht, Haftungsfragen

- Dienst- und Fachaufsicht

Verwaltungsaufgaben

- Dienstplangestaltung
- Besprechungsmanagement (Informationsstrukturen)
- Arbeitszeitmodelle
- Finanzplanung und Finanzmanagement

**Referentin:**

Barbara Huber-Kramer, Erzieherin, Betriebswirtin (FH/SRH), Wirtschaftsmediatorin, Referentin

**MODUL 3**

**22. – 24. Juli 2026**

**Von der Erziehungspartnerschaft zur Bildungspartnerschaft**

- Grundlagen und Ziele gelingender Partnerschaft konzeptionell einbinden
- Familienbilder heute – eine offene Haltung im Team entwickeln
- Auch Eltern brauchen Eingewöhnung – Vertrauensbildende Maßnahmen als Grundvoraussetzung
- Familie verstehen - eine systemische Sicht auf Väter, Mütter und die Kita
- Was Eltern wünschen, was Eltern brauchen – Methoden der Bedarfserhebung
- Kollegiale Beratung als lösungsorientierte Methode in herausfordernden Situationen
- Elterngespräche aus Sicht der Führungskraft – verbindliche Gesprächsstrukturen schaffen, entwickeln und sichern
- Die Annahme „positiven Absicht“ als Grundhaltung der Zusammenarbeit
- Umgang mit Grenzverletzungen in der Zusammenarbeit mit Müttern und Vätern
- Kindeswohlgefährdung und Schutzauftrag in der Leitungsverantwortung
- Beschwerdemanagement

**Referenten:** (ab 10 Teilnehmenden zu zweit)

Thomas Seubert

Erzieher, individualpsychologischer Berater und Erwachsenenbildner  
und Achim Weise

Diplom Sozialpädagoge, Leiter einer Kindertagesstätte, systemischer Familientherapeut,  
Erwachsenenbildner

**MODUL 4**

**07. – 09. Oktober 2026**

**Lernende Organisation Kita – Leitung, Kultur und Veränderung**

Entwicklung der Kita als lernende Organisation

- Unterschied zwischen individuellem und organisationalem Lernen
- Die fünf Disziplinen einer „Lernenden Organisation“ und ihre Umsetzung
- Bedeutung von Konzeption und Leitbild

Lernkultur sichtbar machen – Räume und Strukturen

- Ästhetische Raumgestaltung für lustvolles Lernen und Beteiligung
- Hospitationsbesuch bei beispielhaften Kitas
- Regieführung, Planungsschritte und Praxisbeispiele nachhaltiger Veränderungsprozesse

Leitung als Impulsgeberin für Entwicklung

- Methoden und Instrumente gemeinsamer Weiterentwicklung
- Ressourcenorientierung und Nutzung von Teampotentialen

- Gemeinsame Visionen entwickeln und Reflexion im Team anregen
- Veränderungen gestalten, mit Widerstand umgehen

**Referentin** Regina Link

## MODUL 5

07. – 09. Dezember 2026

### **Kommunikationskompetenz und Konfliktkultur**

Dialog und andere Gesprächsformen

- Fragen stellen oder Antworten geben
- Überzeugend auftreten – die Wirkung von Sprache und Körpersprache

Wirksam kommunizieren

- Gesprächsführung
- Auf den Punkt kommen – Informationen filtern und zuordnen
- Feedback-Fähigkeit

Konfliktkultur, Konfliktlösungsstrategien

- Umgang mit Widerständen
- Der Sinn von Konflikten, Konfliktformen
- Die Führungskraft als Konfliktvermittlerin, -vermittler
- Kommunikation im Konflikt
- Hilfen von außen – Coaching und Supervision
- Fürsorglichkeit – was tut uns gut – was entlastet uns – wo tanken wir auf?

#### **Referentin:**

Ariane Zeuner, Diplom Pädagogin, freie Journalistin, Lehrbeauftragte und Coach mit den Schwerpunkten Rhetorik, Konfliktmanagement und Stimme

## MODUL 6

10.- 12. Februar 2027

### **Personalmanagement und Mitarbeiterführung**

- Personalentwicklung und Teamführung
- Mitarbeiter- und Zielvereinbarungsgespräche
- Wissensaustausch und Informationsfluss
- Fortbildungsplanung
- Qualitätssicherung und Dokumentation
- Benchmarking - Potentialanalysen erstellen
- Selbstorganisation und Zeitmanagement

**Referentin:** Barbara Huber-Kramer

## MODUL 7

08.-09. April 2027

### **Kultursensibilität, Partizipation und Sozialraumorientierung**

Inklusive und kultursensible Pädagogik

- Ausrichten der Arbeit im Team an gemeinsamen interkulturellen und sozialen
- Handlungsräumen – sichtbar in der Interaktion mit Kindern und Eltern sowie durch die Vielfalt
- der Bildungsräume

#### Partizipation

- Beteiligung, Mitbestimmung und -gestaltung auf der Ebene der Kinder und der Eltern sowie
- der Mitarbeitenden – inklusive und interkulturelle Partizipation von Kindern, Eltern und den
- Menschen im Team. Adultismus und Gewaltfreiheit im Umgang mit Kindern.

#### Sozialraumorientierung

- Einbindung des Sozialraums in die pädagogische Arbeit
- am Gemeinwesen orientierte Kooperation und Vernetzung mit Menschen und Institutionen

#### **Referentin:**

Jasminka Wrobel, Diversity-Trainerin, Kulturpädagogin und Kulturmanagerin

---

### **MODUL 8**

**03.-04. Juni 2027**

#### **Medien im Alltag von Kindern – Fluch oder Segen?**

- Reflexion der eigenen Medienbiografie
- Medienheld:innen
- Medienpraxis (Stop Motion + Puppet Pals)
- Gehirnentwicklung und entwicklungspsychologische Aspekte
- Elternarbeit zum Thema Medien

#### **Referentin:**

Carmen Kunz, systemische Beraterin und Medienpädagogin beim Jugendhilfswerk Freiburg

---

### **MODUL 9**

**15. – 16. Juli 2027**

#### **Selbstsicherheit und Selbstfürsorge (1,5 Tage)**

- Selbstvertrauen und Präsenz im Berufsalltag
- Motivation und Selbstfürsorge – Achtsamkeit im Umgang mit eigenen Ressourcen

**Referentin:** Ariane Zeuner

#### **Abschlusskolloquium (0,5 Tage)**

**16. Juli 2027**

- Vorstellung und Diskussion von gelungener Praxis und Weiterentwicklungen im Berufsalltag
- Ausblick und Nachhaltigkeit

#### **Begleitung:**

Regina Link und Friedemann Köngeter (Geschäftsführung BAGAGE gGmbH)

Die 24 Fortbildungstage werden durch zwei selbstorganisierte eintägige Regionalgruppentreffen in der Praxis ergänzt. Hier steht die kollegiale Beratung innerhalb der Gruppe im Mittelpunkt. Es können aktuelle Themen aus dem Leitungsalltag eingebracht und bearbeitet werden. Die gesamte Weiterbildung beläuft sich somit auf 26 Fortbildungstage. Die Termine für die Arbeitsgruppen in den Einrichtungen vor Ort werden in den ersten Modulen während der Weiterbildung gemeinsam vereinbart.

# TEILNAHMEBEDINGUNGEN

## WEITERBILDUNG L 13

### Voraussetzung zur Teilnahme

Eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem pädagogischen Beruf nach § 7 des Kindertagesstättenbetreuungsgesetzes (KiTaG) des Landes Baden-Württemberg.

### Kosten

Die Weiterbildung kostet **3.600,- €** und ist nur als ganzes Paket zu buchen. Bei Zahlung in einer Summe bis zum 1. März 2026 gewähren wir einen Rabatt von 100,- Euro. Eine Ratenzahlung in 6 vierteljährlichen Raten zu 600,-€ ist möglich.

Alternative Zahlungsmöglichkeiten finden Sie auf unserem Anmeldebogen.

### Seminarzeiten

1. Tag: 9.30 Uhr bis 17.00 Uhr    2. und 3. Tag: 9.00 Uhr bis 16.30 Uhr

### Organisatorisches

Sie erhalten rechtzeitig zu jedem Modul eine **Einladung** mit allen Informationen zum Seminar an Ihre hinterlegte Mail-Adresse. Normalerweise finden die Blöcke der Weiterbildung in Präsenz bei uns in Freiburg statt. Am Ende jedes einzelnen Blocks erhalten die Teilnehmenden eine Teilnahmebestätigung.

Eine erfolgreich abgeschlossene Teilnahme der Weiterbildung umfasst alle ausgeschriebenen Veranstaltungsböcke. Nur einzelne Veranstaltungen zu belegen, ist nicht möglich.

Mit Abschluss aller Blöcke und der Abgabe einer Abschlussarbeit erhalten Sie ein **Zertifikat**.

### Anmeldung

Bitte schicken Sie Ihre Anmeldung mit dem beiliegenden Formular als PDF oder postalisch an uns. Sie erhalten umgehend eine verbindliche Bestätigung Ihrer Anmeldung.

Die Höchstteilnehmer:innenzahl für die Weiterbildung beträgt 18 Personen. Angemeldete, die aufgrund der Anmelde Reihenfolge nicht berücksichtigt werden können, erhalten eine schriftliche Absage, und werden in die Warteliste zur Weiterbildung aufgenommen.

### Rücktritt

Nach Erhalt der Anmeldebestätigung ist Ihre Teilnahme verbindlich. Die Rückerstattung der Seminargebühr ist nur möglich, wenn die Abmeldung **spätestens sechs Wochen** vor Beginn der Weiterbildung, in **Schriftform** erfolgt oder eine Ersatzperson benannt wird. Ist dies nicht der Fall, müssen wir die Seminargebühr in voller Höhe berechnen.

### Wenn es bei Ihnen mal gar nicht geht

Wenn Sie zum Beispiel erkranken sollten und deshalb ein ganzes Modul verpassen, entscheiden wir gemeinsam mit der Kursleitung wie die entgangenen Inhalte nachgearbeitet werden können.

## Wenn BAGAGE ein Modul absagen muss

Falls BAGAGE ein Modul absagen muss, weil zum Beispiel die Referent:in erkrankt, informieren Sie umgehend. In diesem Fall versuchen wir, einen Ersatztermin für das ausgefallene Modul zu finden, der auch für die Teilnehmenden akzeptabel ist. Möglicherweise verlängert sich dadurch der Gesamtzeitraum der Weiterbildung. Die Termine der übrigen Blöcke bleiben davon in der Regel unberührt.

## Empfehlungen von BAGAGE

Unvorhergesehenes kann auf beiden Seiten vorkommen. Damit Sie im Falle einer Verhinderung nicht auf hohen Kosten sitzen bleiben, empfehlen wir Ihnen den Abschluss einer

**Seminarversicherung**. Informationen dazu finden Sie unter:

[https://www.bagage.de/images/bagage/BAGAGE\\_Empfehlung\\_Seminarversicherung.pdf](https://www.bagage.de/images/bagage/BAGAGE_Empfehlung_Seminarversicherung.pdf)

Ansprüche auf die Erstattung von Reise- oder Übernachtungskosten können gegenüber BAGAGE nicht geltend gemacht werden. Deshalb empfehlen wir Ihnen bei Übernachtungen eine Buchung, die Ihnen eine kostenfreie **kurzfristige Stornierung** ermöglichen würde.

**Bahnreisenden** empfehlen wir eine Fahrkarte mit Stornierungsmöglichkeit

## Datenschutz

Personenbezogene Kontaktdaten (Adressen, E-Mail, Telefonnummern) werden nach den gültigen Datenschutzrichtlinien behandelt und ausschließlich zur internen Kursverwaltung verwendet. Es werden keine Daten an Dritte weitergegeben.

Teilnehmer:innenlisten mit Namen, Mailadresse und Arbeitsstelle können für den Kurs bereitgestellt werden, wenn dies von allen Teilnehmenden erwünscht ist.

Ausgewählte Fotos, die während des Kurses aufgenommen werden und auf denen Personen erkennbar sind, werden nur nach ausdrücklichem Einverständnis der Person für die Öffentlichkeitsarbeit von BAGAGE verwendet.

Die Datenschutzbestimmungen können Sie jederzeit auf unserer Website ([www.bagage.de](http://www.bagage.de)) einsehen.

## Haftung

Wir übernehmen keine Haftung für Sach- oder Personenschäden.

## Anreise und Parken

Wir raten dazu, mit öffentlichen Verkehrsmitteln anzureisen. Die Straßenbahnhaltestelle Okenstraße (Linie 3) ist direkt vor unserer Tür.

Falls Sie doch auf Ihr Auto angewiesen sind, können Sie möglicherweise einen unserer Tiefgaragenparkplätze im für 5,- € pro Tag mieten. Bitte wenden Sie sich dazu an [info@bagage.de](mailto:info@bagage.de). Bitte reservieren Sie frühzeitig per Mail, da wir nur ein begrenztes Kontingent zur Verfügung haben.

## Unterkunft

Hier finden Sie eine gute Auswahl an Übernachtungsmöglichkeiten:  
<https://visit.freiburg.de/freiburg-planen/uebernachten-in-freiburg>

# BAGAGE

## Pädagogische Ideenwerkstatt gGmbH

Habsburgerstraße 9  
D-79104 Freiburg im Breisgau

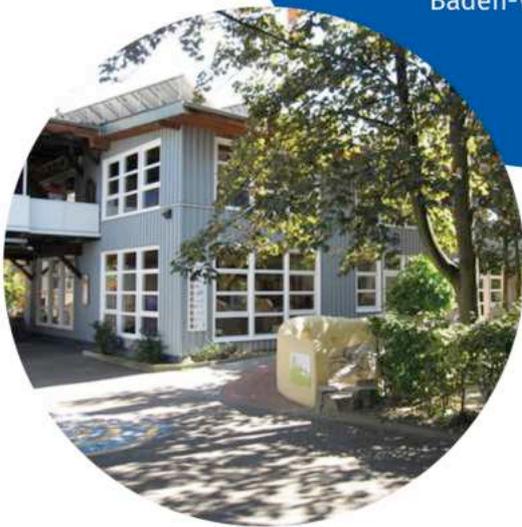
TEL +49 (0)761 - 55 57 52

MAIL [info@bagage.de](mailto:info@bagage.de)  
WEB [www.bagage.de](http://www.bagage.de)



Anerkannt  
als Träger der freien  
Jugendhilfe  
gemäß § 75 Sozialgesetzbuch VIII  
(SGB VIII)

Zertifiziert zur  
Implementierung des  
Orientierungsplans  
Baden-Württemberg



### Telefonsprechzeiten und Ansprechpartner\*innen

Montag - Freitag  
9:00 – 16:30 Uhr

Beate Froese  
Heike Hatterscheidt  
Friedemann Köngeter

# ANMELDUNG

Weiterbildung zur Qualifizierung für Führungskräfte L 13  
Schlüsselposition Leitung  
März 2026 – Juli 2027



Name \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_

Berufsbezeichnung \_\_\_\_\_

## Arbeitsstelle

Einrichtung \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_

PLZ und Ort \_\_\_\_\_

Telefon und Fax \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

## Private Anschrift

Straße \_\_\_\_\_

PLZ und Ort \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

Die Rechnung soll an meine **Arbeitsstelle**  / an meine **Privatadresse**  geschickt werden.

Die Seminarunterlagen schicken wir Ihnen per mail an folgende Adresse:

.....@.....

**Hiermit bestätige ich, die vorliegenden Teilnahmebedingungen zu akzeptieren.**

**Datum** \_\_\_\_\_ **Unterschrift** \_\_\_\_\_

Bitte richten Sie die vollständig ausgefüllte Anmeldung schriftlich an uns. Sie erhalten umgehend eine Bestätigung Ihrer Anmeldung. Angemeldete, die aufgrund der Teilnehmer:innenbegrenzung nicht berücksichtigt werden können, benachrichtigen wir umgehend, sie werden auf Wunsch in eine Warteliste aufgenommen.

# ZAHLUNGSBEDINGUNGEN

## WEITERBILDUNG L 13



**Für die anfallenden Weiterbildungskosten wähle ich die folgende Zahlungsweise:**

- einmalig: 3.500,- €**  
3.600,- € Gesamtbetrag abzüglich 100,- € Sofortzahlerrabatt  
bis zum 1. März 2026
  
- 6 Raten: 3.600,- €**  
6 Raten à 600,- € (Ratentermine: 1. März 2026, 1. Juni 2026,  
1. Oktober 2026, 1. Januar 2027, 1. April 2027, 1. Juli 2027)

**Datum**

**Unterschrift**

---

**Bitte schicken Sie uns Ihre Zahlungsbedingungen unbedingt mit Ihrem Anmeldebogen ebenfalls zu!**

Unsere Bankverbindung:  
Päd. Ideenwerkstatt BAGAGE gGmbH,  
GLS Bank | IBAN: DE 15 4306 0967 8040 7977 00 | BIC: GENODEM1GLS